Nástroj 10. TABULKA HODNOCENÍ KVALITY ZPRÁVY

Vyberte si vlastní škálu - číselnou/slovní:

KRITÉRIA HODNOCENÍ KVALITY ZPRÁVY	Podle následujících kritérií je zpráva:
1. Odpovídající rozsah a splnění informačních potřeb: • splňuje zpráva požadavky smlouvy? (je-li to relevantní) • poskytuje zpráva vyčerpávající odpovědi na zkoumané otázky? • popisuje zpráva podrobně záležitosti týkající se použité metodologie? • obsahuje zpráva závěry a doporučení?	
2. Jasnost, srozumitelnost: je jazyk zprávy přizpůsobený jejím příjemcům?	
3. Adekvátnost použitých metod: • byla použita vhodná testovací metoda? • pomohly použité metody získat informace umožňující zodpovědět hodnoticí otázky?	
4. Spolehlivost dat: • byly údaje shromážděny vhodným způsobem? • byla zaručena spolehlivost sběru údajů?	
5. Řádná analýza dat: • byla řádně provedena kvalitativní analýza údajů? • byla řádně provedena kvantitativní analýza údajů? • byla zjištění správně interpretována? • umožňují získaná zjištění odpovědět na zkoumané otázky?	
6. Spolehlivé a objektivní závěry: • obsahuje zpráva logické a přiměřené závěry vyplývající z analýzy údajů? • jsou aplikace nestranné a nezatížené vlivem zúčastněných / zainteresovaných stran?	
7. Užitečná doporučení: • jsou doporučení použitelná, přiměřená a podrobná? • zahrnují doporučení adresáty a datum implementace? • byla doporučení odsouhlasena s adresáty?	
8. Kvalita a rozsah příloh: • obsahují přílohy veškeré nezbytné doplňující informace? • obsahují přílohy informace, které by měly být uvedeny v hlavní části zprávy?	
9. Ostatní záležitosti: _	
Vzhledem ke specifickým omezením hodnocení (i.e. _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _